



Gymnasium der Stadt Rahden

WebUntis – Fehlstunden ermitteln

1. Anmelden bei WebUntis (z. B. über das IServ-Modul WebUntis)
2. Überprüfen, ob alle Fehlzeiten aktuell sind (entschuldigt/unentschuldigt/Schulveranstaltung)
3. „Klassenbuch“ – „Berichte“ auswählen
4. Gewünschte Klasse und Zeitraum auswählen

Klassenbuch

- Übersicht
- Offene Stunden
- Abwesenheiten
- Fehlzeiten
- Klasseneinträge
- Hausaufgaben
- Klassendienste
- Befreiungen
- Berichte**
- Einstellungen

Berichte

Klasse: - Alle - Schüler*innen: - Alle - Zeitraum: 08.01.2024 - 12.01.2024 Aktuelle Woche

Abwesenheiten

- Fehlzeiten pro Schüler*in
- Fehlzeiten pro Klasse
- Fehlzeiten pro Fach
- Fehlzeiten pro Fachgruppe
- Fehlzeiten pro Klasse
- Abwesenheitsüberschreitung
- Abwesenheitsübersicht
- Anwesenheiten
- Abwesenheiten
- Unentschuldigte Abwesenheiten
- Entschuldigungsschreiben
- Notfallliste
- Fehlzeitenübersicht nach
- Entschuldigungsstatus
- Bafög
- Fahrkostenzuschuss

Fehlzeiten

- ☒ Fehlzeiten ☒ Verspätungen ☐ Nur zählende Abwesenheiten ☐ Alle Schüler*innen
- ☐ ohne Seitenumbrüche
- ☐ sortiert nach Schülern/Schülerinnen
- ☐ Ganze Tage
- mehr als 16 Fehlstunden 4 Wochen
- länger als 3 Tage
- pro Stunde ☐ Gruppierung pro Woche ☐ Entschuldigte Stunden an

Gesamtübersicht

sortiert nach Schülern/Schülerinnen

☐ Fehltag und -zeiten trennen ☐ Klassenfilter aktivieren

5. Nun kann man verschiedene Berichte ausprobieren. Für die Zeugnisse ist die folgende Einstellung hilfreich. Und anschließend z. B. den pdf-Export auswählen.

Fehlzeiten pro Klasse

Gesamtübersicht - Alle -

☒ sortiert nach Schülern/Schülerinnen

☐ Fehltag und -zeiten trennen ☐ Klassenfilter aktivieren

6. Es erscheint oben rechts der Download. SuS ohne Fehlstunden erscheinen nicht in der Liste.

AbsencePerKlasse

Di 09.01.2024

Der Bericht wurde erstellt und kann jetzt heruntergeladen werden

AbsencePerKlasse_20240109_1332....

Aktuelle Woche

Download

2	8	9	10	11	12	13	14
3	15	16	17	18	19	20	21
4	22	23	24	25	26	27	28